

LOB | BOL niveau 2 t/m 4

WERKBOEK

MIJN SECTOR

LEERJAAR 2



De opdrachten in dit boek staan ook op WIKIWIJS:

http://maken.wikiwijs.nl/64295/LOB_4_Mijn_sector

Auteur: Tanja Vogels, Jan Ehlebracht
Projectleider: Karin Elferink
Eindredactie: Janneke Hopman
Uitgever: Helicon Opleidingen
Versiedatum: 25-07-'15

Er is gebruikgemaakt van de adviezen van de werkgroep LOB.

Bronnen:

- *Sectorwerkstuk 'Ik en de sector'*, 2014, Helicon Opleidingen MBO Nijmegen, Tanja Vogels
- *Ondernemen moet je doen*, 2008/1^{ste} druk, 2^{de} oplage, Uitgeverij Deviant Amersfoort, Lorraine Vesterink

© HELICON OPLEIDINGEN. DIT WERK IS AUTEURSRECHTELIJK BESCHERMD.

NIETS UIT DEZE UITGAVE MAG WORDEN VERVEELVOUDIGD EN/OF OPENBAAR GEMAAKT DOOR MIDDEL VAN DRUK, MICROFILM, FOTOKOPIE OF OP WELKE ANDERE WIJZE OOK, ZONDER VOORAFGAANDE SCHRIFTELIJKE TOESTEMMING VAN DE UITGEVER.

DE UITGEVER HEEFT ERNAAR GESTREEFD DE AUTEURSRECHTEN TE REGELEN VOLGENS DE WETTELIJKE BEPALINGEN. DEGENEN DIE DESONDANKS MENEN ZEKERE RECHTEN TE KUNNEN DOEN GELDEN, KUNNEN ZICH ALSNOG TOT DE UITGEVER WENDEN.

INHOUD

Portfolio	4
Doel	5
Startopdracht	6
1. Kennismaking twee bedrijven	
Opdracht 1 Soort bedrijf	9
Opdracht 2 Missie en visie	10
Opdracht 3 Producten, diensten, leveranciers en doelgroepen	11
Opdracht 4 Trends binnen dit type bedrijf	12
Portfolio-opdracht 1	13
2. Locatie	
Opdracht 5 Waar, hoeveel, hoe groot?	14
Portfolio-opdracht 2	15
3. Pr en communicatie	
Opdracht 6 Pr en communicatie	16
Portfolio-opdracht 3	18
4. Functies en taken	
Opdracht 7 Functies en taken	19
Opdracht 8 Wat hoort bij deze functie?	20
Portfolio-opdracht 4	22
5. CAO	
Opdracht 9 CAO	23
Portfolio-opdracht 5	25
6. Presentaties alle bedrijfstypen	
Opdracht 10 Voorbereiden presentatie	26
Portfolio-opdracht 6	27
Eindopdracht	28

PORTFOLIO



Plaats in je portfolio de uitwerking van:

- de startopdracht
- de portfolio-opdrachten
- de eindopdracht (bewijzen van uitvoering zoals: documenten, foto's en/of kort verslagje van werkproces en resultaat)

DOEL

Je kunt:



- de bedrijfstypen binnen de sector noemen
- functies en taken noemen bij deze bedrijfstypen
- de belangrijkste zaken m.b.t. de cao opzoeken (vakbonden, arbeidstijden, functiewaardering en loon)
- aangeven op welke locaties in de regio zich de diverse bedrijfstypen bevinden
- aangeven welke locatie de meeste voordelen heeft voor het bedrijf
- aangeven welke pr en communicatie je tegenkomt binnen de diverse bedrijfstypen
- op basis van goede argumenten kiezen voor een bepaald bedrijfstype binnen de sector (voor werk of voor BPV)

STARTOPDRACHT

Tijd

1 uur



Doel

Je kunt aangeven welke bedrijfstypen bij jouw sector horen.

Weten

Sector

De opleidingen van Helicon richten zich niet op één sector. Onze agrarische sectoren zijn bijvoorbeeld Dierverzorging en Plantenteelt. De sector Wellness is een Commerciële sector.

Bedrijfstype

Binnen de sector Dierverzorging vind je verschillende type bedrijven. Zo zijn er bijvoorbeeld dierenwinkels, dierenasielen, hondenscholen, enz. Binnen de richting van Design heb je ontwerp bureaus, kledingwinkels, architectenbureaus, enz.

Klein, middel en groot bedrijf

Niet alle bedrijven zijn even groot. Zo is een dierenwinkel of een bloemeshop in een dorp kleiner dan een tuincentrum op het industrieterrein. De grootte van een bedrijf wordt bepaald door het aantal medewerkers.

Grootte bedrijf	Aantal werknemers
Micro	Minder dan 10
Klein	Minder dan 50
Middelgroot	Minder dan 250
Groot	Meer dan 250

Opdracht

1. Woordweb

Maak met de hele klas een woordweb. Zet als titel bovenaan:

BEDRIJFSTYPEN. Zet in het midden een cirkel met de naam van jullie sector erin (bijvoorbeeld Wellness of Dierverzorging).



Loop om beurten naar het web en noteer een type bedrijf dat bij deze sector hoort. Ga zo door tot niemand meer een aanvulling heeft.

Hoe zou jij jouw sector beschrijven?

Kom samen tot de beste omschrijving van jullie sector.

2. Keuze bedrijfstype

Verdeel alle bedrijfstypen over de leerlingen. Werken in groepjes mag. Meerdere bedrijfstypen per leerling/groepje mag. Let op: de eindopdracht is individueel.



Bedrijfstype(n): _____

Ik werk samen met: _____

3. Keuze bedrijf

Heb je een bedrijfstype toegewezen gekregen? Kies dan twee bedrijven van dat bedrijfstype in de regio: één microbedrijfje en één middelgroot bedrijf.



Heb je meerdere bedrijfstypen toegewezen gekregen? Kies dan één klein bedrijf per type.

Bedrijf 1 (naam, adres, site, telefoonnummer): _____

Bedrijf 2 (naam, adres, site, telefoonnummer): _____

1. KENNISMAKING TWEE BEDRIJVEN

Opdracht 1 Soort bedrijf

Tijd

15 minuten

Doel

Je kunt de kenmerken van de bedrijven benoemen.

Weten

Er zijn veel verschillende soorten bedrijven. Zo kan het om een familiebedrijf gaan, een non-profit organisatie, een franchise (een bedrijf dat op meerdere plekken voorkomt met verschillende vestigingsdirecteuren zoals McDonalds en Ekoplaza), een vereniging, enz.



Opdracht

In de startopdracht heb je twee bedrijven gekozen. Onderzoek om wat voor soort bedrijven het gaat. Is het een familiebedrijf, gaat het om een franchiseonderneming, is het bedrijf winstgevend, enz.?

Maak hierbij gebruik van internet, of noteer je vragen voor het bedrijf en neem contact op. (Tip: spaar je vragen van opdracht 1 t/m 4 en neem daarna pas contact op.)

Werk de antwoorden uit in Word.

Opdracht 2 Missie en visie*Tijd*

15 minuten

Doel

Je kunt de kenmerken van de bedrijven benoemen.

Weten

Voor elke ondernemer is het belangrijk precies te weten wat hij met zijn bedrijf wil bereiken. Als een ondernemer beslissingen neemt, doet hij dat vanuit de uitgangspunten van het bedrijf. Daarom formuleren bedrijven een missie (Wat wil ik?), een visie (Waarom wil ik dat?) en een strategie (Hoe ga ik dat doen?).

*Opdracht*

In de startopdracht heb je twee bedrijven gekozen. Achterhaal de missie en de visie van deze bedrijven.

Maak hierbij gebruik van internet, of noteer je vragen voor het bedrijf en neem contact op met het bedrijf.

Werk de antwoorden uit in Word.

Opdracht 3 Producten, diensten, leveranciers en doelgroepen

Tijd

15 minuten

Doel

Je kunt de kenmerken van de bedrijven benoemen.

Weten

Bedrijven leveren producten en/of diensten. Deze producten of diensten hebben een doelgroep, ze kunnen zich bijvoorbeeld richten op hipsters of juist alleen op oudere mensen. Sommige producten of diensten zijn voor iedereen geschikt.

Er zijn bedrijven die alleen maar samenwerken met andere bedrijven. Er zijn ook bedrijven die zich richten op particulieren (de gewone mens).



Opdracht

In de startopdracht heb je twee bedrijven gekozen. Onderzoek om welke producten en/of diensten het gaat bij deze bedrijven. Wie zijn de leveranciers en wat is de doelgroep/wie zijn de klanten?

Maak hierbij gebruik van internet, of noteer je vragen voor het bedrijf en neem contact op met het bedrijf.

Werk de antwoorden uit in Word.

Opdracht 4 Trends binnen dit type bedrijf*Tijd*

15 minuten

Doel

Je kunt de kenmerken van de bedrijven benoemen.

Weten

Een bedrijf moet up-to-date blijven. Om goed bij zijn doelgroep aan te sluiten, moet een ondernemer weten wat er in de maatschappij aan de orde is. Denk bijvoorbeeld aan rages zoals loomen; de elastiekjes zijn ontwikkeld in meerdere kleuren, glitters en geuren. Er is flink geld aan verdiend.

*Opdracht*

In de startopdracht heb je een bedrijfstype gekozen. Onderzoek de huidige trends bij het bedrijfstype. Maak gebruik van internet of stel je vragen aan een expert.

Welke trends zie je terug in de bedrijven die je aan het onderzoeken bent?

Maak hierbij gebruik van internet, of noteer je vragen voor het bedrijf en neem contact op, of bezoek het bedrijf.

Welke trends zie je niet terug, maar raad je het bedrijf wel aan?

Werk de antwoorden uit in Word.

PORTFOLIO-OPDRACHT 1

KENNISMAKING TWEE BEDRIJVEN

Tijd

30 minuten



Doel

Je laat zien dat je inzicht hebt in de kenmerken van bedrijven binnen de sector.

Opdracht

Werk alleen.

Je hebt in hoofdstuk 1 kennism gemaakt met twee bedrijven en daar verschillende kenmerken voor opgezocht.

Het eerste schooljaar heb je op een BPV-bedrijf gewerkt en geleerd. Kies een BPV-bedrijf en zoek voor dat bedrijf de volgende kenmerken op:

- bedrijfstype
- bedrijfsgrootte
- soort bedrijf (franchise, stichting, familiebedrijf, enz.)
- missie en visie
- producten, diensten, leveranciers en doelgroepen
- trends binnen dat bedrijf

Werk de antwoorden uit in Word.

2. LOCATIE

Opdracht 5 Waar, hoeveel, hoe groot?

Tijd

45 minuten

Doel

Je kunt:

- laten zien waar in Nederland/de regio bedrijven van jullie bedrijfstype gevestigd zijn
- aangeven om hoeveel bedrijven het gaat
- aangeven hoe groot deze bedrijven zijn

Weten

De locatie bepaalt of een ondernemer kans van slagen heeft. Al heb je nog zo'n mooi pand; als het op de verkeerde locatie staat, boek je weinig succes. Een ondernemer houdt bij de keuze rekening met de aanwezigheid van concurrenten, het koopgedrag van de consument, de distributie, de bereikbaarheid en de toegankelijkheid van het bedrijf.



Opdracht

Maak een kaart van de regio (binnen een straal van 20 km) of van Nederland. Geef goede argumenten waarom jullie kiezen voor de regio of heel Nederland.

Geef op jullie kaart aan waar de bedrijven van jullie bedrijfstype gevestigd zijn.

Om hoeveel bedrijven gaat het? En hoe groot zijn deze bedrijven? Zet de gegevens in een digitale tabel.

PORTFOLIO-OPDRACHT 2

LOCATIE

Tijd

1 uur



Doel

Je laat zien dat je de locatie van bedrijven kunt beoordelen op bereikbaarheid, toegankelijkheid, concurrentie en doelgroep.

Weten

Een bedrijf of gebied is toegankelijk als mensen met bijvoorbeeld een handicap zich er gemakkelijk kunnen verplaatsen. Denk ook aan extra service m.b.t. toegankelijkheid zoals speciale rolstoelen in een wellness center.

Bereikbaarheid heeft te maken met vervoer. Kan de klant makkelijk bij het bedrijf of bij het gebied komen met de auto, met de trein, enz.? Denk ook aan extra service m.b.t. bereikbaarheid zoals een pendelbus speciaal om naar een nationaal park te gaan.

Een locatie ver uit de buurt van de doelgroep is niet voor elk bedrijf een slimme zet.

Ondernemers houden rekening met concurrentie. Een concurrent is een bedrijf dat dezelfde producten of diensten aanbiedt al dan niet in dezelfde regio. Soms is het goed om wat concurrenten in de buurt te hebben, je trekt dan samen meer mensen van jullie doelgroep. Maar een gebied met heel veel concurrenten kan ook nadelig zijn.

Opdracht

Bespreek met de docent of jullie deze opdracht in jullie groepje of individueel uitvoeren.

Kijk naar de locatie van de jullie twee bedrijven. Onderzoek of de locatie geschikt is of niet. Bekijk de onderstaande punten:

- bereikbaarheid
- toegankelijkheid
- concurrentie
- doelgroep

Noem per punt twee redenen waarom de locatie wel geschikt is en twee redenen waarom de locatie niet geschikt is.

Als jij het bedrijf kon verplaatsen, waar zou jij het dan neerzetten? Geef goede argumenten voor de nieuwe locatie.

Werk de antwoorden uit in Word.

3. PR EN COMMUNICATIE

Opdracht 6 Pr en communicatie

Tijd

1 uur

Doel

Je kunt aangeven welke pr en communicatie je tegenkomt binnen de twee bedrijven.

Weten

Onder promotie worden alle communicatieactiviteiten verstaan die direct of indirect de verkoop bevorderen. Denk aan advertenties op Facebook of in een huis-aan-huisblad. Op TV en in kranten (bijvoorbeeld de metro, spits, Eindhovens Dagblad) kom je ook sluikreclame tegen. In de bovenste en onderste randen van een krant staan bijvoorbeeld veel advertenties die je onbewust toch ziet. Ook een flyer op het prikbord van een plaatselijke supermarkt is promotie. Veel pr en communicatie gebeurt tegenwoordig via een website.



Opdracht

Onderzoek de twee bedrijven op het gebied van pr & communicatie. Maak hierbij gebruik van de website. Noteer jullie bevindingen.

1. Hoe promoten de bedrijven zichzelf? Denk aan o.a. reclame, website, flyer, enz.
2. Zijn de bedrijven goed te vinden via internet?
3. Is de website aantrekkelijk en overzichtelijk?
4. Worden de contactgegevens vermeld? Worden ze vermeld op de hoofdpagina?
5. Is de website up-to-date? Wanneer was de laatste update?
6. Zoek de site op via een telefoon en tablet/iPad. Werkt de site hier goed op?
7. Zie je de website ondersteunend in de promotie van het bedrijf of als belangrijkste middel?
8. Zijn er (win)acties/aanbiedingen? Welke (win)acties/aanbiedingen lopen er op dit moment?
9. Staan er prijzen van diensten/producten op de website?
10. Zo ja, zijn er grote verschillen in prijs tussen de twee bedrijven? Wat vinden jullie hiervan?
11. Zo nee, waarom denken jullie dat de prijzen niet op de website staan?
12. Welke informatie missen jullie op de website en waarom vinden jullie dat belangrijk?
13. Volgen de bedrijven de trends en ontwikkelingen van het bedrijfstype in hun pr & communicatie?

Werk de antwoorden uit in Word.

PORTFOLIO-OPDRACHT 3

PR EN COMMUNICATIE

Tijd

20 minuten



Doel

Je laat zien dat je verbeterpunten kunt aangeven m.b.t. de pr en communicatie van bedrijven.

Weten

Promotie is een veelbesproken en belangrijk onderdeel van het bedrijf en moet naadloos aansluiten op het product of de dienst die aangeboden wordt. Daarnaast moet de promotie van het bedrijf/het product/de dienst passen bij de doelgroep. Zo kan de promotie voor de doelgroep ouderen niet alleen digitaal gebeuren en moet de promotie van speelgoed gericht zijn op kinderen én op ouders.

Opdracht

Kijk naar de pr en communicatie van de twee bedrijven.

Beantwoord de onderstaande vragen:

- Vind jij de promotie van het bedrijf passen bij de doelgroep? Leg je antwoord uit.
- Zet in een schema de sterke en zwakke punten van de twee websites. Geef verbeterpunten aan.
- Zou je nog andere punten aan de promotie van de bedrijven willen veranderen? Zo ja, wat? Leg je antwoord uit.

Werk de antwoorden uit in Word.

4. FUNCTIES EN TAKEN

Opdracht 7 Functies en taken

Tijd

1 uur

Doel

Je kunt de functies en taken noemen bij het bedrijfstype.

Weten

Elk bedrijf heeft zijn personeel anders georganiseerd. Het ene kleine bedrijf bestaat uit een baas en een stagiaire en het andere kleine bedrijf heeft twee vaste personeelsleden in dienst, naast de baas en een stagiaire. Een groot bedrijf kan verschillende afdelingen hebben met veel verschillende functies en taken. Zo heb je bij een tuincentrum onder andere een afdeling dier, plant en interieur. Het is heel belangrijk dat alle functies en taken goed op elkaar zijn afgestemd. Teamwork is voor iedereen binnen het bedrijf belangrijk.



Een organogram is een schematisch overzicht van de functieverdeling in de organisatie. Het laat zien hoe de hiërarchie binnen het bedrijf is: Wie staat er aan het hoofd van de organisatie? Wie zijn de medewerkers?

Opdracht

Onderzoek de drie bedrijven op het gebied van personeel en organisatie. Maak hierbij gebruik van internet, ga bij het bedrijf langs of noteer je vragen voor het bedrijf en neem contact op (tip: spaar je vragen op en neem daarna pas contact op).

Beantwoord de volgende vragen:

- Hoeveel mensen zijn in dienst? Denk aan stagiaires, vast en flexibel, en 0-uren contracten.
- Welke functies kom je tegen in de bedrijven? Plaats ze in een organogram.
- Zijn er verschillende afdelingen binnen het bedrijf? Zo ja, welke?
- Ontwikkelen de bedrijven zich? Denk aan coaching, training, externe/interne opleidingen, projecten, enz.

Werk de antwoorden uit in Word.

Opdracht 8 Wat hoort bij deze functie?

Tijd

1 uur

Doel

Je kunt per functie:

- de taken en verantwoordelijkheden noemen
- het benodigde opleidingsniveau en diploma noemen
- de benodigde competenties/vaardigheden/kwaliteiten noemen
- de vereiste leeftijd noemen
- de werkdag beschrijven

Opdracht

Maak een schema (zie onderstaand voorbeeld). Beschrijf per functie:

- de taken en verantwoordelijkheden
- het benodigde opleidingsniveau en diploma
- de benodigde competenties/vaardigheden/kwaliteiten
- de vereiste leeftijd
- de werkdag



Maak hierbij gebruik van internet, ga bij het bedrijf langs of noteer je vragen voor het bedrijf en neem contact op (tip: spaar je vragen op en neem daarna pas contact op).

Voorbeeld bedrijf In- en Outdoor design:

Functie	Taken/ Verantwoordelijk- heden	Opleiding/ diploma	Competenties/ vaardigheden/ kwaliteiten	Vereiste leeftijd	Beschrijving werkdag
Ondernemer 1	<ul style="list-style-type: none"> - hoofdverantwoorde- lijk voor interieurstyling - contactpersoon voor styling - intakegesprekken met klanten - tekeningen maken 				
Styliste	<ul style="list-style-type: none"> - moodboards maken - ondersteuning ondernemer 1 				

Werk de antwoorden uit in Word.

PORTFOLIO-OPDRACHT 4

FUNCTIES EN TAKEN

Tijd

30 minuten



Doel

Je laat zien dat je inzicht hebt in jouw mogelijkheden en wensen m.b.t. een functie.

Opdracht

Beantwoord de volgende vragen:

- Welke functie bij de twee bedrijven zou jij het allerliefste hebben?
- Is er in een vergelijkbare functie werk te vinden op de arbeidsmarkt?
- Wat heb je nog nodig (diploma, competenties, vaardigheden, kennis) om voor deze functie in aanmerking te komen? Wat moet je daar dan nog voor regelen of doen?
- Volg je voor deze functie nu de juiste opleiding?

Werk de antwoorden uit in Word.

5. CAO

Opdracht 9 CAO

Tijd

1 uur

Doel

Je kunt de belangrijkste zaken m.b.t. de cao opzoeken (vakbonden, arbeidstijden, functiewaardering en loon).

Weten

Personeel is het belangrijkste kapitaal van een onderneming. Toch wordt dit in de dagelijkse praktijk regelmatig vergeten.

Een werkgever moet zich aan diverse zaken houden. Er bestaan bijvoorbeeld minimale eisen, zoals loon en werkuren in de week. Deze eisen staan genoteerd in de collectieve arbeidsovereenkomst (cao) van de sector/branche. Een cao wordt afgesloten door vakbonden en werkgeversorganisaties.



Er zijn specifieke afspraken, denk hierbij aan primaire arbeidsvoorwaarden (o.a. loon en vakantiegeld) en secundaire voorwaarden (o.a. auto en telefoon). Deze voorwaarden worden genoteerd in een individuele arbeidsovereenkomst. Deze overeenkomst wordt ook wel het arbeidscontract genoemd.

Opdracht

Beantwoord klassikaal de volgende vragen:

1. Welke cao geldt in de sector waarvoor jullie worden opgeleid? Voorbeeld: www.cao.detailhandel.netwerktbv.nl en www.horeca.org.
2. Welke vakbonden vind je in jullie sector?
3. Wie zijn er betrokken bij het afsluiten van jullie cao?
4. Wat staat er in jullie cao over arbeidsduur en arbeidstijden? Denk hierbij aan bedrijfs- en arbeidstijdenregelingen, pauzes, loon en toeslagen, en arbeid op zon- en feestdagen.
5. Hoe hoog is het minimumloon volgens jullie cao?
6. Wat staat er in jullie cao over functiewaardering en beloning?
7. Wat doen jullie als de baas zich niet houdt aan de cao?
8. Praat samen over de primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden bij jullie BPV-bedrijven en bijbanen binnen de sector. Welke grote verschillen zien jullie? Zijn jullie het hier mee eens?

PORTFOLIO-OPDRACHT 5

CAO

Tijd

15 minuten

**Doel**

Je laat zien dat je kunt beargumenteren welke invloed de cao heeft op jouw sector.

Opdracht

Beantwoord de volgende vragen individueel.

- Geldt jullie cao ook voor jou tijdens het uitvoeren van je BPV?
- Welke onderwerpen uit de cao zijn voor jou belangrijk tijdens het uitvoeren van je BPV? Leg uit waarom.
- Vind je de cao van jouw sector goed geregeld?

Werk de antwoorden uit in Word.

6. PRESENTATIES ALLE BEDRIJFSTYPEN

Opdracht 10 Voorbereiden presentatie

Tijd

2 uur

Doel

Je kunt informatie over het bedrijfstype zo ordenen, dat anderen begrijpen wat het type inhoudt.

Opdracht

Werk met je groepje samen.

Maak een digitale presentatie over het bedrijfstype. Het presenteren moet straks 10 tot 15 minuten duren.



Gebruik alleen de meest opvallende en relevante zaken uit hoofdstuk 1 t/m 5. Vergelijk in de presentatie de twee bedrijven die je hebt onderzocht.

Bereid de presentatie voor en oefen samen. Zorg dat jullie op een informatieve en creatieve manier presenteren. Zorg ervoor dat iedereen de hele presentatie kan geven (als er iemand afwezig is, kan het overgenomen worden).

PORTFOLIO-OPDRACHT 6

PRESENTATIES ALLE BEDRIJFSTYPEN

Tijd

10 tot 15 minuten per presentatie



Doel

Je laat zien dat je:

- geïnteresseerd bent in de bedrijfstypen van jouw sector
- aan anderen kunt uitleggen wat een bepaald bedrijfstype inhoudt

Opdracht

Presenteer in 10 tot 15 minuten met je groep het bedrijfstype aan de klas.

Kijk en luister naar andere presentaties. Maak aantekeningen (die heb je nodig voor de eindopdracht).

EINDOPDRACHT

Tijd

2 uur

Doel

Je laat zien dat je:



- de bedrijfstypen binnen de sector kent
- functies en taken kent bij deze bedrijfstypen
- de belangrijkste zaken m.b.t. de cao kunt opzoeken
- de locaties van de bedrijfstypes in de regio kent
- weet welke locatie de meeste voordelen heeft voor het bedrijf
- inzicht hebt in pr en communicatie binnen de diverse bedrijfstypen
- op basis van goede argumenten kunt kiezen voor een bepaald bedrijfstype binnen de sector (voor werk of voor BPV)

Opdracht

De docent vertelt wat jullie gaan doen.

Voorbeelden:

<p>Kies uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • filmpje of geluidsopname van een pitch • PowerPoint- of Prezi-presentatie • kort verslag in Word 	<p>Je hebt kennisgemaakt met de sector. Vertel nu met goede argumenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • welk bedrijfstype jou het meeste aanspreekt • bij welk bedrijf jij het liefste zou willen werken (BPV of baan) • welke functie je dan zou willen hebben • welke taken je dan het liefste zou uitvoeren • welk punt in de cao jij het belangrijkste vindt • op welke locatie je het bedrijf het liefste zou neerzetten (als je het kon verplaatsen) • wat je goed vindt aan de pr en communicatie van het bedrijf <p>Vraag indien nodig je klasgenoten om extra informatie over een bepaald bedrijfstype. Mail het resultaat naar je docent. Verbeter je werk als dat nodig is.</p>
<p>Anders, namelijk ...</p>	

Laat aan je docent zien dat je de doelen bij deze eindopdracht hebt bereikt.

Heb je deze doelen bereikt en is je portfolio op orde? Dan heb je dit LOB-thema behaald.